

УТВЕЖДЕНО

протоколом заседания комиссии по
противодействию коррупции
ОАО «Скидельский сахарный комбинат»
от 21 декабря 2020г. №39

ПЛАН

работы комиссии по противодействию коррупции ОАО «Скидельский сахарный
комбинат» на 2021 - 2023 годы

| № п/п | Наименования мероприятий | Срок выполнения | Исполнители |
|----------|--|-----------------|--|
| 1 | Принимать меры по совершенствованию порядка формирования резерва кадров для занятия должностей государственных должностных лиц, форм и методов оценки профессиональных, деловых и нравственных качеств лиц, зачисляемых в такой резерв; не допускать предоставления необоснованных привилегий при назначении на должности, по которым создан резерв; обеспечить надлежащую профессиональную и специальную антикоррупционную подготовку лиц, состоящих в резерве. | Постоянно | Конкурсная комиссия по формированию резерва руководящих кадров, Комиссия по противодействию коррупции |
| 2 | При изучении профессиональных, деловых и нравственных качеств кандидатов, претендующих на занятие должностей государственных должностных лиц, практиковать истребование из информационных подразделений органов внутренних дел с письменного согласия кандидатов сведений о привлечении их к административной и уголовной ответственности (пункты 119-121) Положения о порядке функционирования единой государственной системы регистрации и учета правонарушений, утвержденного постановлением Совета Министров | Постоянно | Отдел кадров, Секретарь комиссии по противодействию коррупции |

| | | | |
|---|---|--|--|
| | Республики Беларусь от 20 июля 2006 г. № 909. | | |
| 3 | При аттестации государственных должностных лиц проверять знание ими основных требований Закона Республики Беларусь от 15 июля 2015 года «О борьбе с коррупцией» (в том числе статей 1, 17, 18, 20, 21 и 24 Закона). | Постоянно, при проведении аттестации 2021-2023 | Аттестационная комиссия |
| 4 | Практиковать проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев покровительства нарушителей дисциплины. | не реже одного раза в месяц | Отдел кадров |
| 5 | Принимать меры по совершенствованию и закреплению в локальных нормативных правовых актах методов изучения конъюнктуры рынка, проверки правоспособности и экономической надежности потенциальных контрагентов в целях снижения риска заключения экономически невыгодных договоров и злоупотреблений при их заключении. Повысить персональную ответственность работников, осуществляющих изучение конъюнктуры рынка, проверки правоспособности и экономической надежности потенциальных контрагентов. | Постоянно | Отдел маркетинга, ОМТС, Отдел кадров |
| 6 | Размещать на информационных стендах предприятия в доступных для всеобщего обозрения местах сведения о деятельности комиссий по противодействию коррупции, фактах коррупции, имеющих повышенный общественный резонанс, выдержки из антикоррупционного законодательства и соответствующих локальных нормативных правовых актов организаций, иную информацию по вопросам противодействия коррупции. | Постоянно | Секретарь комиссии по противодействию коррупции |
| 7 | Проводить дни информирования по вопросам профилактики преступности и коррупции с привлечением представителей правоохранительных органов, органов прокуратуры, судов. | Один раз в год | Председатель комиссии по противодействию коррупции |
| 8 | Проводить анализ издаваемых на комбинате локальных нормативных актов | | Юридическое бюро, |

| | | | |
|----|--|-------------------------------|---|
| | на предмет соответствия требованиям действующего законодательства, исключения возможного наличия в них норм, применение которых может повлечь криминальные последствия в виде коррупционных правонарушений. | Постоянно | комиссия по противодействию коррупции |
| 9 | В целях исключения коррупционных рисков обеспечить максимальную публичность при проведении закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств. Обеспечить систематический внутривозрастной контроль за соблюдением порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств в соответствии с законодательством и локальными нормативными актами. | Постоянно | Председатели тендерных комиссий |
| 10 | В случае выявления нарушения порядка проведения конкурсов и аукционов обобщать и результаты рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции. | Постоянно | Председатель комиссии по противодействию коррупции |
| 11 | Обобщать и обсуждать на заседаниях комиссий по противодействию коррупции результаты рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства. | По мере поступления сообщений | Комиссия по противодействию коррупции |
| 12 | При проведении инвентаризации активов и обязательств обеспечивать полную и точную проверку фактического наличия имущества; практиковать проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций, устанавливать причины возникновения недостач и излишков и лиц, виновных в их возникновении. | 2021-2023 | Главный бухгалтер, Ревизионная комиссия |
| 13 | Систематически анализировать соблюдение сроков проведения внешнеэкономических операций, возврата валютной выручки и эффективности заграничных командировок в целях выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупции в этих | Постоянно | Председатель комиссии по противодействию коррупции, Главный бухгалтер |

| | | | |
|----|---|--|--|
| | сферах деятельности. | | |
| 14 | Рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции каждый факт возникновения безнадежной дебиторской задолженности до ее списания на предмет возможного возникновения такой задолженности в результате коррупционных и иных злоупотреблений работников комбината. | Постоянно | Председатель комиссии по противодействию коррупции, Главный бухгалтер |
| 15 | Заслушать отчет о результатах проведения годовой инвентаризации. | Январь 2021-2023 | Главный бухгалтер |
| 16 | Заслушать отчет о результатах проведения контрольно - ревизионных мероприятий в истекшем году | Март 2021-2023 | Председатель ревизионной комиссии |
| 17 | Обеспечивать повышение уровня специальных познаний в области противодействия коррупции (путем проведения совещаний, лекций, семинаров, круглых столов и т.п.) членов антикоррупционной комиссии, должностных лиц, специалистов, участвующих в осуществлении закупок товаров (работ, услуг). | Один раз в год | Отдел кадров |
| 18 | Ежегодно обсуждать и обобщать проблемные вопросы, связанные с организацией работы по противодействию коррупционным правонарушениям, эффективностью этой работы и принимаемых мерах по их профилактике и недопущению. | 2021-2023 | Председатель комиссии по противодействию коррупции |
| 19 | Проводить на комбинате (в структурных подразделениях, с должностными лицами и специалистами) разъяснительную работу, направленную на противодействие коррупционным проявлениям. | Постоянно | Комиссия по противодействию коррупции |
| 20 | Осуществлять постоянный мониторинг сообщений в средствах массовой информации, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет, о фактах коррупции. Результаты рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции. | Постоянно | Секретарь комиссии по противодействию коррупции |
| 21 | Проводить заседания комиссии. | По мере необходимости, но не реже двух раз в полугодие | Председатель комиссии по противодействию коррупции |
| 22 | Иные вопросы по решению председателя комиссии или по предложению не менее | устанавливается председателем | комиссия по противодействию |

| | | | |
|--|-----------------------------|---|-----------|
| | одной трети членов комиссии | комиссии по противодействию коррупции | коррупции |
|--|-----------------------------|---|-----------|

Секретарь комиссии по
противодействию коррупции



Д.В. Денищик